

Opérateur de numérisation – Machine OPEX

Public	Toute entreprise située en France qui possède une machine OPEX (par exemple, un scanner, un extracteur, un ouvreur de courrier, etc.)
Prérequis	Aucun prérequis
DISPOSITIONS PRATIQUES	Effectif maximum : 3 participants <i>Note : Les participants à cette formation doivent être des employés directs de l'entreprise ayant initié la demande de formation.</i>
Modalités et délai d'accès	Inscription par mail ou téléphone, au moins 15 jours avant la formation
Objectifs	- Connaître les différentes fonctionnalités du scanner et comment elles peuvent être utilisées. - Maîtriser les différentes parties du scanner pour résoudre les problèmes techniques de base en connaissant certains éléments (parcours du papier, interaction...) - Maîtriser les meilleures techniques de nettoyage et entretien pour assurer le bon fonctionnement des scanners. <i>Note : Les termes "problèmes techniques de base" et "entretien de base de la machine" se réfèrent aux problèmes et à l'entretien relevant des responsabilités du client, tels que définis dans le manuel d'utilisation OPEX applicable.</i>
Contenu de la formation	Programme détaillé : Présentation du formateur et des opérateurs Présentation de la machine, de ses différentes parties et options. Ergonomie et posture. Entretien de base de la machine et cartouche. Présentation de CertainScan et du lexique. Réglages image. Gestion des bourrages et messages d'erreurs. Raccourcis claviers utiles. Gestion de la numérisation des documents fragiles. Préparation des documents en mode dépileur. Formation individuelle sur scanner <i>Note : Cette formation ne se substitue pas aux interventions de maintenance ou de réparation réalisées par les techniciens OPEX dans le cadre d'un contrat de maintenance. Elle exclut en particulier l'enseignement et l'utilisation des outils, logiciels et processus de diagnostic exclusifs d'OPEX, réservés à son personnel technique qualifié.</i>
Modalités pédagogiques	Moyens pédagogiques : Exercices et mise en situation sur le scanner ; Supports pédagogiques : fiches récapitulatives des thèmes abordés, Powerpoint, vidéos, manuel ; Matériel de vidéo projection ; Méthodes : ● Théorique, ● Active, ● Interrogative.

	Modalités : Présentiel Point en amont de la formation avec restitution du besoin client. Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique. Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.
Moyens d'encadrement de la formation	L'OF s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permettent l'ancrage en temps réel. Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques. Vidéo-projection. Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.
Durée	Durée totale : 1 journée a minima (7 heures)
Dates	Dates à convenir avec le client
Lieu(x)	Sur le site client
Coût par journée	Prix : À partir de 1410.00€ HT , hors frais de déplacement des formateurs OPEX. <u>Les frais de déplacement, variables selon la durée de la formation et la localisation du client, feront l'objet d'un devis sur demande.</u>
Accessibilité 	Un entretien préalable sera organisé pour évaluer les besoins spécifiques des participants, y compris ceux en situation de handicap, et déterminer les adaptations nécessaires. Compte tenu de la complexité de nos machines, certaines adaptations peuvent être limitées. Nos formateurs sont expérimentés dans l'adaptation de leurs méthodes pédagogiques à diverses situations. Pour toute question relative à l'accessibilité, veuillez contacter notre référent handicap, Lisa Grimaldi, à l'adresse lgrimaldi@opex.com.
Responsable de l'action, Contact	Lisa GRIMALDI (primaire), lgrimaldi@opex.com, et Cyrille RAFLIN (secondaire), CRaflin@opex.com.
Formateur /trice	La formation doit être placée sous le contrôle d'un formateur qui intervient effectivement dans le processus d'acquisition des compétences. Il doit avoir des qualités en adéquation avec le domaine concerné et agir pour le compte d'un organisme de formation déclaré.
Suivi de l'action	Mise en place d'outils permettant de vérifier la réalité du suivi de la formation par les stagiaires (<i>émargement par les stagiaires et le formateur</i>) Une attestation de compétences sera remise à chaque stagiaire
Evaluation de l'action	Evaluation des acquis par des mises en situation évaluées Evaluation de la prestation de formation « à chaud » en fin de formation. Evaluation des acquis au regard des objectifs attendus « à froid » 1 mois après formation (indicateurs OPEX).



**Indicateurs de
résultats et de
performance**

Nombre de stagiaires inscrits sur l'année en cours : 4

Nombre de formations : 1

Taux de satisfaction : 100 %

Taux de réussite aux évaluations des acquis : 100%

*Données mises à jour le 05/04/2025 sur les statistiques d'avril 2025.